ПРИЛОЖЕНИЕ 1

 к приказу от 01.09.2022г №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке доступа Родительского контроля в**

**школьную столовую**

**МБОУ СОШ №1 г. Грязи**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МБОУ СОШ №1 ( далее -школьная столовая) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»,

- Федеральным законом от 30.03.1999 г.№52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015 г.);

- Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2000 г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.359020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20)

- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 года);

- Уставом школы

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.

1.3. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются

- контроль качества оказания услуг по питанию детей МБОУ СОШ №1;

- взаимодействие законных представителей с руководством школы и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее- исполнитель услуг питания), по вопросам организации питания;

- повышение эффективности питания.

1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями школьной столовой, а так же права законных представителей при посещении школьной столовой.

1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными актами РФ, Липецкой области, а так же Положениями и иными нормативными актами школы.

1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудника школы, сотрудникам столовой, обучающимся и иным посетителям.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Организация и оформление посещения законными представителями школьной столовой.

Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением.

2.1.Законные представители прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечаются в проходном пункте.

2.2.Производят запись в Журнале Родительского контроля

2.3. Посещение школьной столовой законным представителем осуществляется только в сопровождении администрации школы.

2.4. Посещение школьной столовой законным представителем осуществляется в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах.

2.5. Во избежание неудобств в работе школьной столовой предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одной перемены.

2.6. Законные представители имеют выбрать для посещения как перемену, на которой организовано питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

2.7. Законный представитель может остаться в школьной столовой и после окончания перемены ( в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

2.8. По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в журнале Родительского контроля запись с предложениями или замечаниями.

2.9. Предложения или замечания, оставленные родителями по результатам посещения подлежат обязательному учету администрацией ОО для решения вопросов в области организации питания. Рассмотрение предложений и замечаний осуществляется не реже одного раза в четверть представителями администрации ОО, законных представителей обучающихся на родительских собраниях.

3. Права законных представителей при посещении школьной столовой.

3.1.Законные представители обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляется прием пищи.

3.2.В пищевой блок и помещения для хранения сырья родители (законные представители) не допускаются.

3.3.Законным представителям должна быть предоставлена возможность:

- сравнить меню питания на день посещения с утвержденным примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;

- наблюдать осуществлении бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;

-попробовать блюда, включенные в меню;

- наблюдать полноту потреблению блюд (оценить количество отходов);

- довести информацию до сведения администрации Школы.

Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения во вкладке «Здоровое питание» на сайте школы, а так же на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

 к приказу от 01.09.2022г №\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**работы Родительского контроля**

**по контролю за организацией горячего питания**

**в столовой МБОУ СОШ №1**

**на 2022-2023 учебный год**

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;

- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей;

- повышение культуры питания;

- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;

- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;

- выявление вкусовых предпочтений обучающихся;

- информирование родителей на родительских собраниях о выявленных нарушениях и их устранение.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Основные мероприятия* | *сроки* | *исполнители* |
| 1. Организационно-аналитическая работа
 |
| 1 | Назначение членов инициативной группы Родительского контроля | сентябрь | Заместитель директора по ВР, законные представители обучающихся |
| 2 | Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ОО | В течение года | Члены Родительского контроля |
| 3 | Собрание по итогам проверок организации питания в школьной столовой:- охват учащихся горячим питанием;- соблюдение санитарно-гигиенических норм. | май | Члены Родительского контроля, замдиректора по ВР, директор |
| 4 | Оформление интернет-стендов «Информация по питанию в школе и классах» | В течение года | Члены Родительского контроля, классные руководители |
| 1. Методическое обеспечение
 |
| 1 | Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по темам:- «Сопровождение обучающихся в столовую»;- «Культура поведения обучающихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований». | В течение года | Замдиректора по ВР |
| 1. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся
 |
| 1 | Проведение классных часов по темам:- «Режим питания и его значение»-«Культура приема пищи-«Острые кишечные заболевания и их профилактика»-«Чтоб здоровым стать ты смог, пей скорей фруктовый сок»-« Что мы едим?»-« Вредные продукты» | В течение года | Классные руководители, члены Родительского контроля, медперсонал |
| 2 | Конкурс рисунков среди 1-4, 5-9 классов | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Родительского контроля |
| 3 | Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» 1-4 и 5-9 классы | В течение года | Заместитель директора по ВР, медицинские работники, члены Родительского контроля |
| 1. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей
 |
| 1 | Выступления на родительских собраниях по темам:-«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников»-«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков»-«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания» | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Родительского контроля |
| 2 | Анкетирование родителей и обучающихся 1-4, 5-9 классов «Ваши предложения по развитию школьного питания» | В течение года | Заместитель директора по ВР, классные руководители, члены Родительского контроля, ответственный за ведение школьного сайта |

 ПРИЛОЖЕНИЕ 3

 к приказу от 01.09.2022 №\_\_\_\_\_

 ЖУРНАЛ РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ

 за организацией питания детей в МБОУ СОШ №1 г. Грязи

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Дата/**время* | *ФИО родителя* | *ФИО ученика* | *класс* | *Замечание/предложение* | *подпись* |
|  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

 к приказу от 01.09.2022г №\_\_\_\_\_

 АНКЕТА по питанию (для школьников)

1. Завтракаете ли Вы ежедневно дома?

А) да

Б) иногда

В) никогда

1. Посещаете ли Вы школьную столовую?

А) ежедневно

Б) иногда

В) никогда

1. Вы кушаете полный завтрак?

А) да

Б) нет

1. Нравится ли Вам питание в школе?

А) да

Б) иногда

В) нет

1. Знакомят ли Вас с организацией правильного питания на уроках?

А) да

Б) нет

В) очень редко

1. Сколько времени требуется Вам, чтобы нормально поесть в столовой?

А) 15 минут

Б) 20 минут

В) 1 час

 АНКЕТА по питанию (для родителей)

1. Завтракаете ли Ваш ребенок перед уходом в школу?

А) всегда

Б) иногда

В) никогда

 2. Интересовались ли Вы меню школьной столовой?

 А) однажды

 Б) редко

 В) никогда

1. Нравится ли Вашему ребенку ассортимент блюд в школе?

А) да

Б) не всегда

В) нет

1. Ваш ребенок получает горячий завтрак?

А) да

Б) иногда

В) нет

1. Вас устраивает меню школьной столовой?

А) да

Б) не всегда

В) нет

1. Если бы работа столовой Вашей школы оценивалась по пятибалльной системе, что бы Вы поставили?

«5»-

«4»-

«3»-